

Inducción Infrarot:

12. Mayo - 2026

Hora de inicio: 11:00 a.m.**Modalidad:**Presencial

FDL

Hora de finalización: 3:00

infrastructure

Nombre del Responsable:

[illegible][illegible]



#### DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- El día cuatro martes 12 mayo. se recibe indicación de afijos. por parte del profesional encargado. Ang. Juan Conzalez. recibo de información base. y guía para el correcto manejo de solicitudes y Respuestas recibidos por la central.
- Se recibe: indicación y se realiza solicitud de usuarios para ordenar correo. electrónico.
- Se realiza la orientación al ciudadano en los instalaciones de la FIDF. en lo que se requiere. Intención de Andenes. (Espacio público) para acceso a una biblioteca. Donde se refirió a la oficina. Espacio público IDU. quien es el encargado. y se ordena requerimientos de diseños, especificaciones técnicas, y tramite ante la Entidad. como información genera

### COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Asignación de roles. Revisión.	Andrés Pineda.	Según Asignación
2.	Selección de proveedor. Asignación con el personal por la referencia.		
3.	Inducción y Asignación de usuarios.		
4.	Atención al ciudadano.		

NOTA 1. En caso de ser una reunión virtual se puede hacer el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que usen tecnología similar.

NOTA 2. Algunos o algunas las áreas que son necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.

NOTA 2. Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar las interacciones y los comportamientos de la persona.